

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гимназия № 3» г.

П. Розовый, 2024 г.
3.Х. Ахмерзаева



План работы

школьного спортивного клуба (ШСК)

МБОУ «Гимназия № 3» г. Розового

(наименование организации)

на 2024-2025 учебный год

Цель работы ШСК:

1. Повышение массовости занятий обучающихся физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи ШСК:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд обучающихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Создание условий для подготовки обучающихся к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственные за исполнение	
				Организационно-методическая деятельность	
1	Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь 2024 г.	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.	
2	Планирование и организация деятельности ШСК	- Составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 учебный год; - Составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов ДО ШСК)	Сентябрь 2024 г.	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.	
3	Создание Совета клуба Выборы в классах физоргов	- Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами	Сентябрь 2024 г.	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.	

		спортивных секции		
4	Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- Анализ имеющихся программ ДО; - Выявление круга интересов у обучающихся ОУ; - Составление программ ДО	В течение года	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
5	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- Участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района) в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом - Обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - Подготовка к соревнованиям, состязаниям; - Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту	В течение учебного года по плану	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
6	Проведение заседаний совета ШСК		Один раз в четверть (по плану)	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
7	Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
8	Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- Проверка планов специалистов; - Проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года (по плану)	
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность				
9	Проведение соревнований, спортивных праздников, акций, смотров	- Подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях; - Проведение мероприятий; - Анализ мероприятий	В течение учебного года	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
10	Участие в соревнованиях, организованных муниципальными и региональными органами власти	- Обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях; - Проведение мероприятий; - Анализ мероприятий	В течение учебного года (по плану)	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
11	Набор и комплектование спортивных секций	- Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд	В течение учебного года	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.
12	Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК «ГТО»	- Обеспечение подготовки обучающихся к успешному выполнению норм ВФСК «ГТО»	В течение учебного года	
Информационно-пропагандистская деятельность				
13	Обновление информационного стенда по ВФСК «ГТО»	- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «ГТО»; - Формирование списков; - Издание приказа по сдаче норм «ГТО»	Октябрь, в течение учебного года	Ахмерзаева М.М-Э, Идигов Т.А.

<p>14</p> <p>Актуализация информационного сайта о деятельности ЦСК.</p> <p>Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)</p>	<p>- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба</p> <p>- Нормативные документы;</p> <p>- Фотоматериалы;</p> <p>- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях;</p> <p>- Съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ахмерзаева М.М.-Э, Идигов Т.А.</p>
<p>15</p> <p>Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ЦСК</p>	<p>- Нормативные документы;</p> <p>- Фотоматериалы;</p> <p>- Информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях;</p> <p>- Съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)</p>	<p>Сентябрь-май</p>	<p>Ахмерзаева М.М.-Э, Идигов Т.А.</p>